附件3

2019年度交通运输标准（定额）

项目申报书

（支撑类）

项目名称：

申请单位： （公章）

联系地址：

年 月 日

一、项目的背景及必要性

|  |
| --- |
|  |

二、项目的主要内容和实施方案

|  |
| --- |
| 1.项目类型  标准外文版翻译 宣贯 其他 |
| 2.主要工作内容 |
| 3.实施方案 |

三、项目的目标

四、项目的进度安排

|  |  |
| --- | --- |
| **完成年限** | 1年 2年 3年 |
| **时间** | **进度** |
| 年 月— 年 月 |  |
| 年 月— 年 月 |  |
| 年 月— 年 月 |  |
| 年 月— 年 月 |  |

五、项目经费预算表

单位：万元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 合计 | 财政拨款 | 自筹经费 |
| 一、经费来源合计 | | | |
| 1.财政拨款 |  |  |  |
| 2.自筹经费 |  |  |  |
| 其他（注明来源） |  |  |  |
| 二、经费支出合计 | | | |
| （一）直接费用 |  |  |  |
| 1.设备费 |  |  |  |
| （1）购置设备费 |  |  |  |
| （2）试制设备费 |  |  |  |
| （3）设备改造与租赁费 |  |  |  |
| 2.材料费 |  |  |  |
| 3．测试化验实验加工费 |  |  |  |
| 4.燃料动力费 |  |  |  |
| 5.差旅费/会议费/国际合作与交流费 |  |  |  |
| 6.出版/文献/信息传播/ 知识产权事务/印刷费 |  |  |  |
| 7.劳务费 |  |  |  |
| 8.专家咨询费 |  |  |  |
| 9.其他支出 |  |  |  |
| （二）间接费用 |  |  |  |
| 1.管理费 |  |  |  |
| 2.绩效支出 |  |  |  |

注：预算编制应参照《交通运输部办公厅关于加强和改进交通运输科研项目经费管理的通知》（交办财审2016137号）。

**六、主要研究人员**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目负责人 | |  | | 联系方式 |  | |
| 职称/职务 | |  | | 现从事专业 |  | |
| 工作单位 | |  | | | | |
| 曾主持或参与的项目情况 | | | | | | |
| （一）标准制修订计划项目（标准外文版翻译类填写此项） | | | | | | |
| 年度 | 标准名称 | | 个人贡献 | | | 执行情况（正常在研、按时完成、延期完成、未通过验收） |
|  |  | |  | | |  |
|  |  | |  | | |  |
| （二）近三年承担的部科研项目（宣贯或其他类填写此项） | | | | | | |
| 年度 | 项目名称 | | 个人贡献 | | | 执行情况（正常在研、按时完成、延期完成、未通过验收） |
|  |  | |  | | |  |
|  |  | |  | | |  |
| 主要研究人员 | | | | | | |
| 姓名 | | 单位 | | 职称/职务 | | 从事专业 |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |

**七、项目申请单位意见（需加盖公章）**

|  |
| --- |
| 项目申请单位意见：  （公章）  年 月 日 |